



POLITICA DI RESPONSABILITA' SOCIALE

Colà di Lazise, 10/01/2024

Modello SA 8000 01 Rev 4 del 10/01/2024



La Direzione e il Social Performance Team di OLIP ITALIA SPA

Disponendo dell'autorità e delle risorse necessarie

Comunica all'interno e all'esterno dei "Confini Aziendali"

Rende noto a tutti

Che intende proseguire e migliorare nella promozione della Politica del Rispetto e della Dignità delle Persone che lavorano nella nostra Organizzazione,

Questo risultato è il frutto di un sistematico e puntuale impegno da anni intrapreso per:

- Il rispetto dei requisiti legislativi Nazionali ed Internazionali e degli impegni sottoscritti dall'azienda con le Parti interessate, applicabili al Lavoro e a tutte le attività a questo connesse*
- Il rispetto dei requisiti della norma SA 8000:2014 nell'ottica del miglioramento continuo.*
- La Promozione della Cultura del Rispetto della Persona e della Sicurezza e Salute nei Luoghi di Lavoro e sulla Protezione dell'Ambiente*
- Ripudiare il ricorso al lavoro infantile - minorile*
- Non ricorrere né sostenere l'utilizzo del lavoro forzato o obbligato*
- Ripudiare ogni tipo di coercizione fisica e mentale, punizioni corporali o trattamenti severi o inumani, compresi gli abusi verbali, trattando il personale con dignità e rispetto, utilizzando procedimenti disciplinari conformi al contratto collettivo applicato*
- Ripudiare ogni forma possibile di discriminazione che queste siano per Nazionalità o Etnia, Genere, Religione, appartenenza politica o alle Organizzazioni Sindacali, orientamento sessuale, disabilità, stato civile o altro e ogni forma di violenza e molestia nel mondo del lavoro*
- Promuovere la libertà di associazione e partecipazione dei Lavoratori alle Organizzazioni Sindacali ed alla contrattazione collettiva;*
- Il rispetto della contrattazione collettiva relativamente all'orario di lavoro*
- Garantire al proprio personale un salario dignitoso e una retribuzione maggiorata per il lavoro straordinario*
- Garantire e attuare un monitoraggio e miglioramento continuo del proprio sistema di gestione di responsabilità sociale, definendo specifici obiettivi di miglioramento e verificandone il raggiungimento*
- Coinvolgere tutto il personale aziendale, i fornitori e tutte le parti interessate alla conoscenza, attuazione e rispetto dei requisiti dello standard SA 8000*
- Attuare un processo di selezione e monitoraggio nei confronti dei Fornitori con il fine di verificare la conformità ai requisiti di SA8000.*
- Fornire tutte le informazioni e a permettere l'accesso delle parti interessate alla verifica di conformità ai requisiti della norma SA 8000.*



L'efficacia nel tempo del Sistema di Gestione SA 8000 e l'adeguatezza della presente Politica per la Responsabilità Sociale viene valutata dalla Direzione Aziendale sviluppando periodici Riesami della Direzione, attraverso riscontri diretti ed analizzando i risultati degli ultimi audit interni.

Nell'ottica di attuare tale programma, l'obiettivo dell'ottenimento e del mantenimento della Certificazione del Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale SA 8000 vuole essere la conferma, riconosciuta da un Organismo terzo indipendente, della capacità della scrivente a portare avanti Politiche Industriali compatibili e rispettose dei Diritti dell'uomo e dei Lavoratori eco sostenibili, nel pieno soddisfacimento delle esigenze interne ed esterne con le quali quotidianamente ci confrontiamo.

COMUNICAZIONE DI SUGGERIMENTI E RECLAMI SA 8000

Il sistema SA 8000 di responsabilità sociale implementato in Olip Italia spa, prevede per tutti i lavoratori e tutte le parti interessate interne ed esterne, la possibilità di effettuare segnalazioni e/o reclami relativamente eventuale violazione dei nostri standard norme di legge o del nostro codice etico, o dare suggerimenti in merito alle tematiche Etiche e di responsabilità sociale (anche in forma anonima), attraverso le seguenti modalità:

- Indirizzo mail: **spt@olip.it**
- Indirizzo di posta ordinaria: **Olip Italia spa Via Confine 13 fraz. Colà Lazise Vr** indicando sulla busta **"all'attenzione del SPT SA 8000"**.
- **tel.: 045 6463111 o fax: 0456463194**
- **Mediante segnalazioni verbali a RLSA 8000 (Rappresentanti dei lavoratori SA 8000)**
- **Mediante segnalazioni a ufficio personale (segnalazioni relative a contratti/buste paga)**
- **Mediante le apposite cassetine di segnalazioni e reclami in azienda**
- **Mediante segnalazione (anche anonima) utilizzando la piattaforma "Whistle Blowing" su sito aziendale**

Vi è la possibilità inoltre, nel caso i reclami non fossero presi in carico dall'azienda entro 30gg dalla comunicazione degli stessi, di inviare segnalazione direttamente all'Ente di certificazione o enti internazionali SAI e SAAS ai seguenti indirizzi

-ente di certificazione **Rina Service Spa_** e-mail **sa8000@rina.org**

-ente **SAI Social Accountability International_** e-mail: **Sa8000@sa-int.org**

9 East 37th Street; 10th Floor

New York, NY 10016 Stati Uniti d'America Tel: +1 (212) 684-1414

-ente **SAAS Social Accountability Accreditation Services** e-mail: **saas@saasaccreditation.org**

220 East 23rd Street, Suite 605, New York, NY 10010, U.S.A. fax: 001 (212) 684-1515.